LEITFADEN ERSTGESPRÄCH · TEAMS UND ORGANISATIONEN

Erstgespräch mit Teams und Organisationen

Für: Supervision, Teamsupervision, Fallsupervision, Organisationsberatung

1 Ankommen	2 Anliegen	3 Standort, Ziel	4 Rahmen	5 Abschluss
1 Min.	5 Min.	4 Min.	3 Min.	2 Min.

Kostenloses Erstgespräch, rund 15 Minuten. Die Methoden sind ein Baukasten: im Gespräch 1 bis 2 nutzen, den Rest im ersten Termin.

Datum

Name / Organisation

Telefon / E-Mail

Wie auf das Angebot aufmerksam geworden?

1 · Ankommen · ca. 1 Min.

- Begrüßen, Zeitrahmen nennen. Klären: Wer spricht hier für wen (Leitung, Teamvertretung, Personalabteilung)?
- „Wer weiß im Team von dieser Anfrage?“
- Vertraulichkeit für dieses Gespräch zusagen.

2 · Anliegen verstehen · ca. 5 Min.

- „Was ist der Anlass: Fälle, Konflikte, Veränderung, Belastung, Kosten?“
- „Seit wann? Was hat sich zuletzt verändert?“
- „Wer sieht das Problem, und wer sieht es anders?“
- „Was wurde schon versucht? Hatte das Team schon Supervision?“

Wo liegt das Anliegen vor allem? (ankreuzen)

- ☐ Fallarbeit, schwierige Fälle
- ☐ Konflikte im Team
- ☐ Rollen und Zuständigkeiten
- ☐ Veränderung, neue Konzepte
- ☐ Belastung, Ausfälle, Personalmangel
- ☐ Strategie, Strukturen, Kosten

Sebastian Flack Ruhrstraße 141, 44869 Bochum · 0160 94420671 · info@sebastianflack.de **sebastianflack.de**

© 2026 Sebastian Flack · sebastianflack.de · Kostenlos nutzbar für die eigene Arbeit, im Team und in der Ausbildung. Weitergabe nur unverändert mit diesem Hinweis, kein Verkauf.

METHODE Dreieckskontrakt

Klärt, wer den Auftrag gibt, wer teilnimmt und wer welche Rückmeldung bekommt.



Auftrag der Leitung

Anliegen des Teams

METHODE Vier Ebenen

Ordnet ein, wo das Anliegen vor allem liegt.

Organisation — Strukturen, Leitbild, Ressourcen

Team — Zusammenarbeit, Konflikte, Kultur

Rolle — Aufgaben, Erwartungen, Grenzen

Person: Haltung, Belastung, Erleben

Ebene und erste Hypothese

Sebastian Flack Ruhrstraße 141, 44869 Bochum · 0160 94420671 · info@sebastianflack.de **sebastianflack.de**

© 2026 Sebastian Flack · sebastianflack.de · Kostenlos nutzbar für die eigene Arbeit, im Team und in der Ausbildung. Weitergabe nur unverändert mit diesem Hinweis, kein Verkauf.

3 · Standort und Ziel klären · ca. 4 Min.

METHODE **Skalenfragen**

Zahlen machen Unterschiede sichtbar und laden ein, über kleine Schritte zu sprechen. Die Person nennt eine Zahl, ich kreuze an.

Wie dringend ist das Anliegen?

0 — 1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6 — 7 — 8 — 9 — 10

0 = kann warten · 10 = sofort

Wie erleben Sie das Teamklima heute?

0 — 1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6 — 7 — 8 — 9 — 10

0 = sehr belastet · 10 = sehr gut

Wie offen ist das Team für Veränderung? (Ihre Einschätzung)

0 — 1 — 2 — 3 — 4 — 5 — 6 — 7 — 8 — 9 — 10

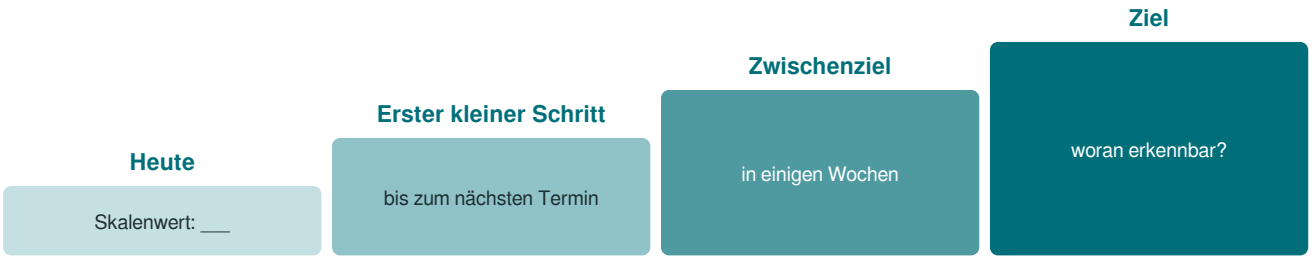
0 = gar nicht · 10 = sehr

Folgefragen

- „Welche Zahl würde das Team selbst nennen? Und die Leitung?“
- „Was trägt dazu bei, dass es nicht noch eine Stufe schlechter ist?“
- „Woran würden Sie einen Punkt mehr im Alltag erkennen?“

METHODE **Wunderfrage und Zieltreppe**

> „Angenommen, in sechs Monaten läuft es im Team so, wie Sie es sich wünschen. Woran merken Sie das am Montagmorgen? Woran merken es Ihre Klienten oder Kunden?“



Ziel in eigenen Worten: positiv, konkret, selbst beeinflussbar

© 2026 Sebastian Flack · sebastianflack.de · Kostenlos nutzbar für die eigene Arbeit, im Team und in der Ausbildung. Weitergabe nur unverändert mit diesem Hinweis, kein Verkauf.

METHODE

Ressourcen und Ausnahmen

Nicht nur nach dem Problem fragen, sondern nach dem, was schon trägt.

- „Was klappt im Team heute schon gut?“
- „Welche schwierigen Zeiten hat das Team schon gemeistert? Wie?“
- „Wer im Team hat Ideen, die noch zu wenig gehört werden?“

METHODE

Zirkuläre Fragen

Fragen aus der Sicht anderer öffnen neue Blickwinkel.

- „Was würde die Leitung sagen, wenn sie hier säße?“
- „Wer im Team würde als Erstes merken, dass sich etwas ändert?“
- „Was würden Klienten oder Kunden über das Team sagen?“

4 · Passung und Rahmen · ca. 3 Min.

- ☐ Dreieck geklärt: Wer gibt den Auftrag, wer bekommt welche Rückmeldung?
- ☐ Vertraulichkeit: Inhalte bleiben im Team, an die Leitung nur Vereinbartes
- ☐ Dauer und Rhythmus der Sitzungen vereinbart
- ☐ Ort: Einrichtung, Praxis oder online; Leitung dabei ja/nein
- ☐ Budget, Antrag beim Träger, Zeitraum erfragt
- ☐ Angebot nach dem Erstgespräch zugesagt

5 · Nächster Schritt · ca. 2 Min.

- ☐ Termin vereinbart
- ☐ Bedenkzeit vereinbart
- ☐ Fragebogen „Fragen vor dem ersten Termin“ geschickt
- ☐ Themensammlung geschickt
- ☐ Passt nicht, weiterverwiesen an:

Grenze im Blick

Supervision ist kein Kontrollinstrument der Leitung. Personalentscheidungen trifft die Organisation.
Keine Rechts- oder Steuerberatung, bei Bedarf an Fachleute verweisen.

Stolpersteine: keine geschlossenen Fragen hintereinander (Frage-Antwort-Falle), nicht vorschnell einordnen (Etikettierungsfalle), keine Ratschläge (Expertenfalle), nicht auf ein einziges Problem verengen, keine Schuldfragen.

Nach dem Gespräch

Kurz notieren, solange es frisch ist.

Erste Hypothese: Was ist das Anliegen hinter dem Anliegen?

Offene Fragen und Methoden für den ersten Termin

Sebastian Flack Ruhrstraße 141, 44869 Bochum · 0160 94420671 · info@sebastianflack.de **sebastianflack.de**

© 2026 Sebastian Flack · sebastianflack.de · Kostenlos nutzbar für die eigene Arbeit, im Team und in der Ausbildung. Weitergabe nur unverändert mit diesem Hinweis, kein Verkauf.